

Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

(BFVK Zrt./munkáltató)

Könnyű fizikai munka (kerti munka)

jelentkezését várja.

Céginformáció:

Társaságunk több, mint 50 éves múltra tekint vissza és közel 180 főt foglalkoztat. A Fővárosi Önkormányzat, mint tulajdonosunk megbízásából közel 1200 db lakás és 200 db nem lakás célú ingatlan hatékony, szakszerű, maximális gazdasági eredményre törekvő **hasznosítása, üzemeltetése** cégünk két fő tevékenységi köre. Székhelyünk az I. kerület Attila úti, a Budai Vár szomszédságában, a műszaki-üzemeltetési ágazat a XIV. kerület Gvadányi utca 33-39. szám alatti telephelyen található. Munkatársaink egy transzparens, folyamatosan fejlődő, egészségtudatos, emberközpontú és családbarát munkahelyen dolgoznak, ahol törekszünk a munkatársak anyagi és szellemi megbecsülésére is. Fontosnak tartjuk a dolgozók folyamatos fejlődését, melyhez komoly szervezeti és egyéni fejlesztési programokat biztosítunk.

Miért érdemes nálunk dolgozni?

- Egy jó hangulatú, összetartó, dinamikus csapatban fogsz dolgozni.
- Lehetőséged lesz folyamatosan fejlődni.
- Belső és külső képzéseken vehetsz részt.
- Parkolási lehetőséget biztosítunk számodra.
- Megismerhetsz a Főváros tulajdonában lévő számtalan érdekes ingatlant.
- A céges okostelefonodat magáncélra is használhatod.
- Jó hangulatú céges rendezvényeken vehetsz részt.

Főbb feladataid:

- épület, udvar és kert takarítás, fűnyírás, ágvágás, oldalhajtások, magról nőtt facsemeték kivágása, kertgondozás;
- ház, kert és a környezet folyamatos karbantartása, gondozása;
- lakások, épületek kiürítése, lomtalanítása, bútorok pakolása, költöztetés;
- a megfelelő munkavégzéshez társaságunk által biztosított eszközök és gépjárművek megfelelő használata, karbantartása, tisztántartása;
- ingatlanon üzemelő berendezések működőképességének ellenőrzése.

Az álláshoz tartozó elvárások:

- alapfokú iskolai végzettség;
- terhelhetőség, megbízhatóság;
- magyar nyelv ismerete;
- felelősség vállalása a gépjármű és a munkaeszközök megóvásáért, a munkaruha és a védőeszközök viseléséért és használatáért.

Az állás betöltésének feltételei:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet;
- előzetes foglalkozás-egészségügyi a munkakörre szóló alkalmassági vizsgálat.

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- középfokú végzettség;
- számítógépes ismeretek;
- 1 év munkatapasztalat;
- B kategóriás jogosítvány.

Amit kínálunk:

- közös megegyezés szerinti jövedelem;
- munka törvénykönyve szerinti, teljes munkaidős (heti nettó 40 órás) foglalkoztatás;
- belső előírás szerinti bérén kívüli juttatás (Cafeteria);
- céges mobiltelefon, belső előírás szerint;
- szakmai fejlődési lehetőség, tapasztalt munkatárs irányítása mellett;
- munkaruházat, védőeszközök, a megfelelő munkavégzéshez szükséges gépek, eszközök biztosítása;
- vármegyebérlet.

Munkavégzés helye:

- Telephely: 1144 Budapest, Gvadányi utca 33-39.
- Munkavégzés helye: Budapest területén változó.

Jelentkezés feltételei:

- a pályázó szakmai életútját bemutató fényképes önéletrajz, havi bruttó bérigény megjelölésével;
- a jelentkezésed a kARRIER@bfvk.hu e-mail címre várjuk;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul;
- kérjük, hogy jelentkezésed elküldése előtt olvasd el az álláspályázatra jelentkezőknek szóló Adatkezelési tájékoztatót a BFVK Zrt. weboldalán;
- a BFVK Zrt. karrieroldalának Adatkezelési tájékoztatója innen tölthető le. [\[link\]](#).